

г. Ижевск

00.00.2024 г.

_____, далее по тексту «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Профессиональная образовательная ассоциация «Центр Профессионального Развития Европейский - Ижевск»**, действующее на основании лицензии: серия 18Л01 №0001275 от 13.05.2016 г. (рег. № 1310), выдана Министерством образования и науки Удмуртской Республики, далее по тексту «Исполнитель», в лице **директора Антоновой Елены Владимировны**, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем (далее – Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Договор определяет общие условия взаимоотношения Сторон по оказанию Исполнителем образовательных услуг по обучению Слушателей (далее по тексту – «услуги»), которые будут применяться в случае согласования Сторонами соответствующих приложений к Договору (далее по тексту – Заявки).
- 1.2. Условия Договора конкретизируются путем согласования Сторонами Заявок. Количество Заявок по Договору не ограничено.
- 1.3. Форма Заявки согласована Сторонами в Приложении № 1 к Договору.
- 1.4. В случае противоречия между условиями Заявки и условиями Договора применяются условия, указанные в Заявке.
- 1.5. Договор не возлагает на Заказчика обязательство направлять Исполнителю Заявки и не возлагает на Исполнителя обязательство оказывать услуги Заказчику до согласования Сторонами соответствующих Заявок.

2. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВОК И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Согласование Заявок осуществляется Сторонами путем подписания надлежаще уполномоченными представителями Сторон Заявок в следующем порядке:
 - 2.1.1. Заказчик не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты начала оказания услуг, направляет Исполнителю по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, копию оформленной и подписанной надлежаще уполномоченным представителем Заказчика Заявки.
 - 2.1.2. Заявка должна содержать следующие сведения:
 - Номер, дата, наименование Заявки;
 - Ссылка на наименование, номер и дату Договора;
 - Наименование Заказчика и Исполнителя;
 - Наименование оказываемых услуг;
 - Наименование, вид, уровень и/или направленность образовательной программы образовательной программы;
 - Форма обучения;
 - Список Слушателей, направляемых на обучение (с указанием Фамилии, Имени, Отчества; даты, месяца и года рождения; СНИЛС; должности и места работы каждого Слушателя, направляемого на обучение);
 - Сроки оказания услуг (продолжительность обучения);
 - Стоимость услуг;
 - Фамилия, Имя, Отчество, должность, подпись представителя Заказчика с указанием основания его полномочий (реквизитов доверенности), печать Заказчика.Заявка может содержать и иные сведения.
 - 2.1.3. В случае отсутствия в Заявке каких-либо из указанных в п.2.1.2. Договора сведений Заявка считается не предоставленной Заказчиком.
 - 2.1.4. Исполнитель в случае согласия на заключение договора оказания образовательных услуг на условиях, предложенных Заказчиком в Заявке, в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения копии Заявки подписывает и направляет Заказчику по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, копию согласованной Заявки.
 - 2.1.5. При невозможности исполнить Заявку на условиях, предложенных Заказчиком в Заявке, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения копии Заявки по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, уведомляет об этом Заказчика и указывает возможные условия оказания образовательных услуг.
 - 2.1.6. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения Заявки от Заказчика Исполнитель не направит Заказчику по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, копию подписанной Заявки или уведомления о невозможности исполнить Заявку на условиях, предложенных Заказчиком, заявка Заказчика считается отклоненной Исполнителем.
 - 2.1.7. Стороны направляют друг другу оригиналы подписанных экземпляров Заявки в течение 2 (двух) рабочих дней от даты их подписания Сторонами.
- 2.2. После подписания Заявки Сторонами ее условия и сведения, содержащиеся в ней, могут быть изменены только с письменного согласия Сторон, если иное не предусмотрено Договором.

2.3. Подписанные Сторонами Заявки являются неотъемлемой частью Договора.

2.4. В случае необходимости внесения изменений в Заявку Стороны вносят указанные изменения по обоюдному согласию. В указанном случае Стороны подписывают новую редакцию Заявки с указанием, что она отменяет и заменяет собой предыдущую Заявку с указанием номера и даты отменяемой Заявки, присвоенных Исполнителем.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Обеспечить и контролировать явку Слушателя(ей) на обучение в количестве и в сроки, установленные в Заявке.

3.1.2. Обеспечить ознакомление и соблюдение Слушателем(ями) требований Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, касающихся образовательного процесса, а также учебной дисциплины, общепринятых норм поведения, требований пожарной безопасности, действующих в месте оказания услуг. Устав и иные локальные нормативные акты Исполнителя, касающиеся образовательного процесса, а также учебной дисциплины размещены в открытом общем доступе на следующем официальном сайте Исполнителя: <http://cpkk.cpreuro.ru>.

3.1.3. Обеспечить бережное отношение Слушателя(ей) к имуществу, принадлежащему Исполнителю.

3.1.4. Обеспечить уважение Слушателем(ями) чести и достоинства других обучающихся и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.5. Уведомить Исполнителя в письменной форме по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, о неприбытии Слушателя(ей) к дате начала оказания услуг по Заявке не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала оказания услуг. В случае неуведомления/ненадлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о неприбытии Слушателя(ей) или уведомления менее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала оказания услуг, услуги считаются не оказанными по вине Заказчика.

3.1.6. Уведомить Исполнителя в письменной форме по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, об опоздании Слушателя(ей) к времени начала оказания услуг по Заявке не менее, чем за 5 (пять) часов до начала оказания услуг. В случае неуведомления/ненадлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об опоздании Слушателя(ей) или уведомления менее, чем за 5 (пять) часов до начала оказания услуг, услуги считаются не оказанными по вине Заказчика.

3.1.7. В случае порчи и/или уничтожения по вине Слушателя(ей) имущества, принадлежащего Исполнителю и/или третьим лицам, Заказчик обязуется полностью возместить Исполнителю и/или третьим лицам причиненный в результате ущерб.

3.1.8. Принять оказанные Исполнителем услуги по Заявке в порядке и сроки, установленные Договором.

3.1.9. Оплатить оказанные Исполнителем услуги по Заявке в сумме и сроки, установленные Договором и Заявкой.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Обращаться в письменной форме к Исполнителю по вопросам, касающимся оказания услуг по Заявке.

3.2.2. Получать информацию об успеваемости Слушателя(ей).

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в объемах и сроки, предусмотренные Заявкой.

3.3.2. Предоставить Слушателю(ям) возможность пользоваться учебными аудиториями, использовать библиотечно-информационные ресурсы Исполнителя в пределах, необходимых для освоения образовательной программы.

3.3.3. По письменному требованию Заказчика предоставлять необходимую информацию по вопросам, касающимся оказания услуг по Заявке и успеваемости Слушателя(ей).

3.3.4. При невыполнении Слушателя(ями) по уважительным причинам установленных объемов учебной нагрузки, в том числе непрохождении Слушателя(ями) текущих и/или итоговых форм контроля знаний, предоставить Слушателю(ям) возможность однократной пересдачи экзаменов или зачетов или тестирования в порядке, установленном Исполнителем.

3.3.5. После освоения Слушателя(ями) образовательной программы, успешного прохождения итоговой аттестации, а также при условии своевременной и полной оплаты стоимости услуг по Заявке выдать Заказчику документы об образовании и/или о квалификации установленного Исполнителем образца.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации Слушателя(ей), применять к Слушателю(ям) меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных локальными нормативными актами Исполнителя, касающихся образовательного процесса.

3.4.2. Самостоятельно подбирать преподавателей для проведения занятий и заменять их в случае необходимости.

3.4.3. Переносить время и/или сроки и/или место проведения обучения по Заявке, уведомив об этом Заказчика в письменной форме по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора, не менее, чем за 5 (пять) часов до начала оказания услуг.

3.4.4. При непоступлении или неполном поступлении суммы оплаты по Заявке на расчетный счет Исполнителя в сроки, установленные в п. 4.3. Договора, приостановить оказание услуг по Заявке до момента поступления суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя. В случае задержки оплаты более чем на 10 (десять) календарных дней с даты окончания срока оплаты Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Заявки и/или Договора.

3.4.5. Требовать от Заказчика обеспечения и контроля явки Слушателя(ей) на занятия в количестве, в сроки установленные в Заявке.

3.4.6. Требовать от Заказчика соблюдения Слушателем(ями) требований Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, касающихся образовательного процесса, а также учебной дисциплины, общепринятых норм поведения, требований пожарной безопасности, действующих в месте оказания услуг.

3.4.7. Требовать от Заказчика уважения Слушателем(ями) чести и достоинства других обучающихся и работников Исполнителя, не препятствования получению образования другими обучающимися.

3.4.8. Не допускать Слушателя(ей) к прохождению итоговой аттестации при наличии задолженности по оплате стоимости услуг по Заявке.

3.4.9. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты стоимости услуг по Заявке.

3.4.10. Требовать от Заказчика своевременного принятия оказанных услуг по Заявке.

3.4.11. В случаях пропуска Слушателем(ями) занятий два и более раз без уважительной причины, нахождения Слушателя(ями) на занятии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, непрохождения Слушателем(ями) итоговых форм контроля знаний, нарушения Слушателем(ями) требований Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, касающихся образовательного процесса, нарушения Слушателем(ями) указаний представителей Исполнителя, учебной дисциплины, общепринятых правил поведения и

техники безопасности, действующих в месте оказания услуг, услуги по Заявке считаются не подлежащими исполнению по вине Заказчика, при этом Исполнитель вправе отчислить Слушателя(ей), уведомив об этом Заказчика в письменном виде в разумный срок, при этом стоимость услуг по Заявке Исполнителем не пересматривается (перерасчет не производится) и возврату не подлежит.

Уважительными причинами пропуска занятий по Договору являются:

- командировка Слушателя, подтвержденная копией приказа о направлении работника в командировку, заверенного подписью и печатью работодателя;
- болезнь Слушателя, подтвержденная копией больничного листа, заверенного подписью и печатью медицинского учреждения.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг согласовывается Сторонами в заявке.

4.2. Стоимость услуг Исполнителя не облагается НДС на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

4.3. Заказчик обязуется произвести 100%-ную предоплату стоимости услуг Исполнителя по Заявке не позднее дня начала оказания услуг.

4.4. Моментом исполнения Заказчиком условия об оплате стоимости услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.5. Форма расчетов по Договору – безналичные денежные средства. Валюта расчетов по Договору – рубль Российской Федерации. По соглашению Сторон возможны иные способы расчетов, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Условия Договора об авансах, предварительных оплатах, отсрочках и рассрочках платежей во исполнение Договора не являются условиями о предоставлении коммерческого кредита (ст. 823 Гражданского кодекса РФ).

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель не позднее 7 (сестьмого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказывались услуги, составляет и направляет Заказчику Акт сдачи-приемки работ (услуг) по форме согласованной Сторонами в Приложении № 2 к Договору.

5.2. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки работ (услуг) обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки работ (услуг) или мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки работ (услуг).

5.3. В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки работ (услуг) или просрочки подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки работ (услуг) свыше срока, установленного п. 5.2. Договора, Исполнитель вправе подписать Акт сдачи-приемки работ (услуг) в одностороннем порядке, который (Акт сдачи-приемки работ (услуг) с момента его подписания Исполнителем является подтверждением факта надлежащего (без недостатков) оказания услуг Исполнителем и принятия (без претензий) услуг Заказчиком.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом обязательства по Договору или в связи с ним, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательства по своевременной и полной оплате стоимости услуг Исполнителя Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.3. Исполнитель вправе потребовать взыскания с Заказчика убытков в полной сумме сверх неустойки.

6.4. Заказчик обязуется возместить Исполнителю убытки, связанные с претензиями, исками, ущербом, издержками, включая в том числе, судебные издержки, и другие денежные обязательства, которые Исполнитель может понести в связи с невыполнением Заказчиком своих заверений, указанных в п. 11.5 Договора.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за непрохождение или неудовлетворительное прохождение Слушателем(ями) промежуточных и/или итоговых форм контроля знаний, и, как следствие, неполучение Слушателем(ями) документы об образовании и/или о квалификации установленного Исполнителем образца.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться Сторонами или уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя или Заказчика, или по решению суда.

7.4. По инициативе Заказчика договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в любое время при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов на обучение Слушателя(ей) до даты расторжения Договора.

7.5. В случае расторжения договора по инициативе Исполнителя или Заказчика Сторона направляет по электронному и (или) почтовому адресу другой Стороны (заказным письмом с уведомлением), указанному в разделе 11 Договора, уведомление об отказе от Договора (исполнения Договора) с приложением документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего уведомление. Договор в этом случае будет считаться расторгнутым с момента получения Стороной уведомления, подписанного уполномоченным лицом.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору и/или Заявкам, если исполнение обязательств по Договору и/или Заявкам оказалось невозможным вследствие неопределимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникшие после заключения Договора и/или Заявки (далее – Обстоятельства непреодолимой силы).

8.2. При наступлении Обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, находящаяся под действием Обстоятельств непреодолимой силы и не имеющая возможности исполнять свои обязательства по Договору и/или Заявке, обязана немедленно уведомить в письменном виде другую Сторону о наступлении Обстоятельств непреодолимой силы. Уведомление должно содержать данные о характере Обстоятельств непреодолимой силы, предполагаемом сроке их действия, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору и/или Заявке.

8.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит уведомление, указанное в п.8.2 Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею реальный ущерб.

8.4. В случаях наступления Обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения стороной обязательств по Договору и/или Заявке отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют Обстоятельства неопределимой силы и их последствия, при условии направления Стороной, которая находится под действием неопределимой силы, уведомления другой Стороне в соответствии с п. 8.2 Договора.

8.5. Если Обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать в отношении одной из Сторон более 1 (одного) месяца, другая Сторона вправе отказаться полностью или частично от исполнения Договора и/или Заявки, направив письменное уведомление Стороне, которая находится под действием Обстоятельств непреодолимой силы.

9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Действие, толкование и исполнение Договора регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае невозможности решить споры, разногласия или требования в порядке досудебного разбирательства все такие споры, разногласия или требования между Сторонами, вытекающие из настоящего договора или в связи с ним, включая любые вопросы, касающиеся его существования, действительности или прекращения действия подлежат передаче и рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края (г. Пермь, Российская Федерация) в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации. Языком арбитражного разбирательства будет русский язык.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Настоящим Стороны договариваются о том, что все передаваемые в рамках Договора и в связи с его исполнением документы и информация будут считаться конфиденциальными ("Конфиденциальная информация"), если иное не согласовано Сторонами.

10.2. Конфиденциальная информация не может быть передана или раскрыта третьим лицам без предварительного письменного согласия Стороны, передавшей такую информацию.

10.3. Положения настоящего пункта не распространяются на случаи обязательного в соответствии с применимым законодательством раскрытия информации, в частности, по требованию уполномоченных государственных органов. В любом случае, Сторона, которая обязана раскрыть Конфиденциальную информацию в соответствии с настоящим пунктом, обязана незамедлительно до раскрытия Конфиденциальной информации сообщить о требовании о раскрытии Конфиденциальной информации другой Стороне и предпринять все меры для предотвращения раскрытия Конфиденциальной информации и проверки обоснованности такого требования о раскрытии Конфиденциальной информации.

10.4. Конфиденциальная информация может быть доступна только тем Работникам, которым Конфиденциальная информация необходима для выполнения их служебных (трудовых) обязанностей. При этом каждая из Сторон обеспечивает соблюдение своими Работниками режима конфиденциальности в соответствии с настоящим пунктом.

10.5. В случае разглашения информации, имеющей конфиденциальный характер, повлекшего за собой причинение ущерба какой-либо из Сторон виновная Сторона обязана возместить причиненные в результате убытки.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2023 г. включительно.

11.2. Если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, Договор считается продленным на тот же срок на тех же условиях. В порядке, установленном настоящим пунктом, Договор может продлеваться неограниченное число раз.

11.3. Датой подписания Договора Сторонами является дата, указанная в верхнем правом углу первой страницы Договора.

11.4. Подписывая Договор, соответствующие лица подтверждают, что они наделены полномочиями подписывать Договор от лица Сторон Договора.

11.5. Заказчик настоящим заверяет Исполнителя, что на момент заключения Договора он: вправе заключить Договор, и не существует никаких обстоятельств, в том числе обязательств Заказчика перед третьими лицами, препятствующих исполнению Заказчиком своих обязательств по Договору и/или Заявке; Заказчик состоит на учете в налоговых органах Российской Федерации в качестве налогоплательщика.

11.6. Договор может быть заключен путем обмена документами посредством электронной связи по адресам электронной почты, указанным в разделе 12 Договора. Риск искажения текста документа, отправленного электронной связью, несет Сторона, направившая документ.

11.7. Все документы, переданные по электронной связи, подписанные обеими Сторонами, считаются действительными до получения оригиналов документов. Оригиналы документов (кроме случаев, указанного в разделе 4 Договора), направляются не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их подписания.

11.8. Стороны обязуются обеспечить соблюдение действующего на территории Российской Федерации законодательства, регулирующего защиту информации/персональных данных своими работниками (сотрудниками), в отношении информации, передаваемой и/или получаемой Сторонами в рамках исполнения своих обязательств по Договору.

11.9. В случае, если одна Сторона при исполнении своих обязательств по Договору получает доступ к персональным данным работников другой Стороны или лиц, связанных с другой Стороной гражданско-правовыми отношениями ("Персональные данные", "Работники" и "Получающая Сторона" соответственно), такая другая Сторона ("Передающая Сторона") предоставляет Получающей Стороне право на обработку Персональных данных. При этом Получающая Сторона обязуется осуществлять обработку Персональных данных добросовестно, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и в целях, соответствующих выполнению обязательств по Договору, обеспечивать надлежащую защиту и конфиденциальность Персональных данных.

11.10. Заказчик обязуется получить письменное согласие Слушателей на передачу и обработку их Персональных данных Исполнителем в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11.11. Заказчик по Договору может своими силами и на своей территории организовать и провести производственное обучение Слушателя(ей). Для руководства проведения производственного обучения Слушателей Заказчик назначает из числа рабочих или специалистов (куратор производственного обучения). Условия проведения производственного обучения Слушателя(ей) Стороны согласовывают в задании на производственное обучение.

11.12. Исполнитель вправе без согласия Заказчика привлекать для оказания услуг третьих лиц (субисполнителей).

11.13. Исполнитель вправе без согласия Заказчика передать свои права и обязанности по Договору третьей стороне. Заказчик имеет право передать свои права и обязательства по Договору третьей стороне только при наличии письменного согласия Исполнителя.

11.14. Каждая из Сторон несет свои собственные расходы, связанные с переговорами и оформлением Договора, а также любые иные расходы, кроме тех, распределение которых прямо предусмотрено Договором.

11.15. Все права на объекты интеллектуальной собственности Исполнителя или третьих лиц остаются у соответствующих правообладателей. Отчуждение Заказчику исключительных авторских и/или смежных прав Исполнителя или третьих лиц не производится. Ничто в Договоре или Заявках не должно быть истолковано, как намерение передать или как передача Заказчику каких-либо прав.

11.16. Вся переписка Сторон, направленная по адресам Сторон, указанным в Договоре, будет считаться направленной по надлежащему адресу, если одна Сторона письменно не уведомит другую Сторону об изменении своего адреса (в таком случае изменение адреса будет считаться обязательным для Стороны с момента получения ей такого письменного уведомления другой Стороны). Вся корреспонденция, направленная по адресам Сторон и возвращенная с отметкой оператора связи об отсутствии адресата, считается полученной Стороной с даты предоставления вышеуказанной отметки, либо в случае невозвращения оператором связи уведомления о вручении – по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты передачи одной Стороной заказного письма оператору связи для вручения другой Стороне.

11.17. В случае изменения реквизитов Сторон (почтовых, банковских, отправительских, Email и т.п.), регистрационных сведений (юридический адрес, ИНН, КПП, ОГРН и т.п.), реорганизации, изменения наименования, формы собственности, организационно-правовой формы Стороны обязаны сообщить друг другу об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств. Сторона, не сообщившая другой Стороне об указанных обстоятельствах, несет риск имущественной ответственности за убытки и иные неблагоприятные последствия, причиненные вследствие этого другой Стороне. При этом Стороны договорились, что изменение реквизитов Сторон, регистрационных сведений (юридический адрес, ИНН, КПП, ОГРН и т.п.), а также реорганизация, изменение наименования, формы собственности, организационно-правовой формы Сторон не влечет изменение либо расторжение Договора и (или) заключение нового договора.

11.18. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

11.19. На момент подписания настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»

Адрес: 426008, Удмуртская Респ, Ижевск г, Кирова ул,
дом № 172, офис 207

ОГРН 1121800001190

ИНН 1840999929

КПП 184001001

тел./факс: - / -

Email: izhevsk@ucpermoil.ru

Банковские реквизиты:

р/с 40703810968000000047, в банке УДМУРТСКОЕ
ОТДЕЛЕНИЕ N8618 ПАО СБЕРБАНК, БИК
049401601.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Директор ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»

_____/Антонова Е.В./

ФОРМА

Заявка № _____ к договору № 16/04И-16 от 07.04.2016 г.

Дата подписания заявки: « ____ » ____ 20 ____ года

ЗАКАЗЧИК: ООО «НТУ»

ИСПОЛНИТЕЛЬ: ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»

1. **Наименование оказываемых услуг:** обучение работников Заказчика (далее по тексту – Слушатели) по программе: « _____ ».

2. **Вид, уровень и/или направленность образовательной программы:** _____.

3. **Форма обучения:** Очная.

4. **Сроки оказания услуг:** с « ____ » ____ 20 ____ года по « ____ » ____ 20 ____ года включительно.

5. **Количество слушателей:** _____ (_____) человек, согласно следующему списку:

№	Ф.И.О. слушателя	Дата рождения	Должность (профессия)	Место работы	Образование (уровень образования)	СНИЛС	Область аттестации, номер модуля*
1							
2							

* Заполнить при необходимости проведения предаттестационной подготовки.

6. **Стоимость услуг:** _____ (_____) рублей 00 копеек, без НДС. НДС не облагается на основании п.п. 14 п.2 ст.149 НК РФ.

От ЗАКАЗЧИКА: _____

М.П.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ: _____

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:
От ЗАКАЗЧИКА:
Генеральный директор

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:
Директор ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»

/Ахмадуллин К.Б./

/Антонова Е.В./

ФОРМА.

**Акт № _____
сдачи-приемки (работ) услуг**

г. _____

«___» _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Профессиональная образовательная ассоциация «Центр Профессионального Развития Европейский - Ижевск» (ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»), далее по тексту «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что за период _____ образовательные услуги по обучению работников Заказчика удовлетворяют условиям договора № _____ от «___» _____ 20__ года

№	Программа (курс)	Ед.изм.	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Филиал исполнителя	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.

Стоимость работ (услуг), принятых по настоящему акту: _____ (_____) руб. ___ коп .
НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

Заказчик по содержанию, объему и качеству оказанных Исполнителем услуг по настоящему договору претензий не имеет.

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй у Заказчика.

Работу сдал:

Работу принял:

ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»
ИНН/КПП: 1840999929/ 184001001

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

От ЗАКАЗЧИКА:
Генеральный директор

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:
Директор ПОА «ЦПР «Европейский-Ижевск»

_____ /Ахмадуллин К.Б./

_____ /Антонова Е.В./